

## DISPOSICIONS GENERALS

### DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL

#### AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA

##### **Resolució EMT/1811/2026, de 5 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes de creixement**

Catalunya manté una posició sòlida com a economia competitiva i resilient en un escenari internacional marcat per una creixent incertesa. El canvi en les relacions internacionals, passant del multilateralisme al multialineament; la intensificació del debat sobre la seguretat i la defensa; l'emergència d'un nou proteccionisme; la pugna per la sobirania tecnològica; la transició energètica lenta; i el repte de la productivitat, entre altres factors, dibuixen un entorn més exigent per a l'activitat empresarial i per a l'atracció d'inversió i talent.

El bon posicionament de Catalunya es sustenta en una base industrial rellevant i en un teixit empresarial diversificat, elements que afavoreixen un model econòmic obert, innovador i capaç de generar prosperitat compartida. En aquest sentit, la indústria esdevé un vector estratègic per afrontar amb garanties les transicions ecològica i digital, incrementar la capacitat tecnològica del país i consolidar una ocupació estable i de qualitat i impulsar activitats d'alt valor afegit i serveis avançats.

Tanmateix, els reptes estructurals i conjunturals exigeixen un nou impuls per reforçar la competitivitat, ampliar i diversificar la base productiva, accelerar l'adopció de la innovació i la sostenibilitat com a eixos de creixement, i enfortir l'atractiu de Catalunya com a hub d'inversió internacional. En definitiva, cal consolidar un lideratge econòmic amb projecció nacional i internacional i amb capacitat de generar prosperitat compartida.

En aquest context, ACCIÓ, com a agència de la Generalitat de Catalunya de referència en el suport a l'empresa, té un paper central en l'impuls de la competitivitat i en la transformació del teixit productiu. Al llarg de quatre dècades, ha actuat com a instrument clau per desplegar polítiques pioneres de suport a l'empresa, contribuint de manera decisiva al posicionament internacional i al progrés econòmic del país.

És en aquest marc, i donant continuïtat a aquesta política, en el qual s'ha de situar el Pla de Govern de la XV legislatura, orientat a garantir els fonaments d'una economia generadora de prosperitat compartida. També és en aquest context en el qual s'han d'entendre el Pla Catalunya Lidera, que aspira a fer que Catalunya recuperi el lideratge que tradicionalment ha tingut a Espanya i a Europa, i el Pacte Nacional per a la Indústria, que pretén establir les bases per a la prosperitat i la competitivitat sostenible, i incorporar les darreres tendències en política industrial, amb l'objectiu final de fer efectiva una reindustrialització verda i digital, competitiva i resilient.

Aquest plantejament programàtic es complementa amb l'impuls del Pla Responem, un pla viu destinat a protegir i enfortir el teixit empresarial i l'ocupació, i a projectar l'empresa catalana al món en un escenari global d'alta complexitat. També es complementa amb les diverses estratègies impulsades per ACCIÓ en els àmbits de la internacionalització de l'economia, de la captació i retenció d'inversions, de la innovació i del creixement empresarial.

En conjunt, aquests instruments i les actuacions que se'n deriven han de contribuir a fer de Catalunya l'economia més competitiva i pròspera del sud d'Europa. Això passa per consolidar un model més industrial i equilibrat territorialment, més internacionalitzat, més innovador, tecnològic i sostenible.

Catalunya compta amb un teixit empresarial divers, on la gran presència de microempreses limita la capacitat de competir en un entorn global cada vegada més exigent. El model productiu català està configurat principalment per microempreses, de fet aquelles que tenen menys de 10 treballadors representen el 95,5% de les empreses catalanes, mentre que la mitjana europea es situa en els 93,2%. La petita i mitjana empresa catalana, que representa el cor del teixit empresarial, necessita consolidar-se per ser més competitiu i afrontar amb èxit els reptes globals.

Aquesta estructura condiona la capacitat d'inversió en innovació i digitalització, l'accés al finançament en fases de creixement, la presència en mercats internacionals i la capacitat d'atraure talent i professionalitzar la gestió. És en aquest context, i amb l'objectiu de donar resposta a aquesta situació, que s'impulsa aquesta línia de subvencions de projectes de creixement.

Vist el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories).

Vist el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de *minimis*.

Vist el Decret 272/2025, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2026.

A aquestes bases els són aplicables el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

A aquesta línia de subvencions li correspon el codi PES25-28\_EMT0118.

Per tot això,

Resolc:

#### Article únic

Aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes de creixement, i que queden recollides als annexes 1, 2, 3 i 4 de la present resolució.

#### Disposició addicional

ACCIÓ durà a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats dels ajuts regulats en aquesta resolució i d'acord amb els objectius previstos.

#### Disposició final

##### Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà del dia que es publiqui al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 5 de juny de 2026

Per autorització del conseller delegat (Resolució 6/2024, d'11 de novembre de 2024)

Joan Romero i Circuns

Director executiu

#### Annex 1

##### Bases reguladores

##### Base 1

##### Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per a projectes de creixement que inclou les línies següents:

Línia 1 de projectes de noves oportunitats de negoci, que inclou les tipologies següents:

1.1 Projectes empresarials de canvi estratègic, consistents en la realització d'un pla de negoci segons l'establert a l'annex 2.

1.2 Projectes empresarials de canvi estructural, consistents en la implementació de les accions definides en el pla de negoci previ segons l'establert a l'annex 3.

Línia 2 de projectes cooperatius segons l'establert a l'annex 4.

##### Base 2

##### Beneficiàries

2.1 Les beneficiàries es concreten als annexes 2, 3 i 4, en funció de la línia d'ajuts.

2.2 Als efectes d'aquestes bases les petites i mitjanes empreses (PIME) es defineixen segons l'establert en el Reglament (UE) 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories):

Mitjana empresa: ocupa menys de 250 persones i té un volum de negoci anual que no excedeix els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros.

Petita empresa: ocupa menys de 50 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 10

CVE-DOGC-A-26159042-2026

milions d'euros.

Microempresa: ocupa menys de 10 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros.

Per calcular aquests imports caldrà tenir en compte les diverses definicions que estableix el Reglament esmentat, en especial a les referides a empresa autònoma, associada o vinculada.

2.3 Als efectes d'aquestes bases s'entén com a empresa tota entitat, qualsevol que sigui la seva forma jurídica, que estigui legalment constituïda en el moment de presentació de la sol·licitud i que exerceixi una activitat econòmica. Els empresaris individuals no es consideren beneficiaris als efectes d'aquestes bases.

Als efectes d'aquesta resolució s'entén com a agent d'entorn a aquelles entitats de coneixement i/o tecnològiques que desenvolupin activitats en l'àmbit de negoci de les empreses dels clústers. En relació amb la definició anterior, s'entenen com a entitats de coneixement les universitats, els centres de formació professional i d'altres entitats que tinguin la formació com el seu principal objecte, mentre que s'entenen com a entitats tecnològiques les següents:

- Els organismes públics de recerca, definits i regulats per la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació i les seves disposicions de desenvolupament; els adscrits o dependents d'altres administracions públiques; les universitats públiques; els centres de recerca dependents de la Generalitat de Catalunya o d'altres Administracions Públiques, i els centres del Sistema Nacional de Salut o que hi estiguin vinculats o concertats que despleguin activitat investigadora.

- Les entitats amb acreditació vigent TECNIO en el moment de la sol·licitud.

- Els centres tecnològics i centres de suport a la innovació tecnològica inscrits en el seu corresponent registre en virtut del Reial decret 2093/2008, de 19 de desembre, pel qual es regulen el centres tecnològics i els centres de suport a la innovació tecnològica d'àmbit estatal i es crea el registre d'aquests centres.

- Les entitats privades sense afany de lucre amb capacitat de prestar serveis d'R+D i innovació.

2.4 Els ajuts a projectes empresarials de canvi estratègic i a projectes cooperatius, s'acullen al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de *minimis*.

En base al que estableix aquest Reglament no es consideren beneficiàries d'aquests ajuts:

- a) Les empreses dedicades a la producció primària de productes de la pesca i aqüicultura.
- b) Les empreses dedicades a la transformació i comercialització de productes de la pesca i aqüicultura, quan l'import de l'ajuda es determini en funció del preu o quantitat de productes adquirits o comercialitzats.
- c) Les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles.
- d) Les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:
  1. Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.
  2. Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

2.5 Els ajuts a, projectes empresarials de canvi estructural, en funció de la tipologia de despeses, s'acullen als següents Reglaments:

- Els ajuts a les despeses externes, les despeses de personal, les despeses de realització de l'informe d'auditoria i les despeses d'adquisició de maquinària i equipaments, quan els sol·licitants siguin empreses de dimensió gran, s'acullen al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de *minimis*.

En base al que estableix aquest Reglament no es consideren beneficiàries d'aquests ajuts:

- a) Les empreses dedicades a la producció primària de productes de la pesca i aqüicultura.
- b) Les empreses dedicades a la transformació i comercialització de productes de la pesca i aqüicultura, quan l'import de l'ajuda es determini en funció del preu o quantitat de productes adquirits o comercialitzats.
- c) Les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles.
- d) Les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:
  1. Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.
  2. Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

- Els ajuts a les despeses de maquinària i equipament quan els sol·licitants siguin PIME s'acullen a l'article 17 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories).

En base al que estableix aquest Reglament, no es consideren beneficiàries d'aquests ajuts:

CVE-DOGC-A-26159042-2026

- a) Les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles.
- b) Les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:

1. Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

2. Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

- Els ajuts a les despeses de formació, s'acullen a l'article 31 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories).

En base al que estableix aquest Reglament, no es consideren beneficiàries d'aquests ajuts:

- a) Les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:

1. Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

2. Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

Es recull a la taula següent una recapitulació dels termes ja exposats pel que fa al règim de compatibilitat amb el mercat interior aplicable a les diferents tipologies de despesa de la línia 2.

Tipologia	Ajut <i>minimis</i>	Reglament exempció
PIME-Qualsevol sector econòmic	Despeses externes Despeses de personal Despeses de realització de l'informe d'auditoria	Maquinària i equipament Despeses formació
Gran empresa -Qualsevol sector econòmic	Despeses externes Despeses de personal Maquinària i equipament Despeses de realització de l'informe d'auditoria	Despeses formació

### Base 3

Requisits per obtenir la condició de beneficiària

3.1 Les entitats sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) Donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el nombre total de treballadors/ores de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors/ores amb discapacitat i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

b) Complir les obligacions tributàries davant de l'Estat, la Generalitat i les obligacions davant de la Seguretat Social, i no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

c) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).

d) Indicar, d'acord amb els agents socials, els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i d'intervenir-hi en llurs centres de treball, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista. Aquest requisit només és aplicable en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones.

e) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

f) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; amb el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció; així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

CVE-DOGC-A-26159042-2026

g) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. En el cas de les empreses de 50 o més persones treballadores, s'haurà d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un Pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, en la redacció donada per el Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en la feina i l'ocupació.

Així mateix, ha d'inscriure en el registre públic competent el pla d'igualtat negociat i elaborat de conformitat amb el Reial Decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial Decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.

h) En el cas que el sol·licitant sigui una fundació o una associació, haver adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i a la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de l'anterior.

i) En el cas que el sol·licitant sigui una fundació, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

j) No haver superat la quantitat màxima de 300.000,00 euros d'ajuts de *minimis* que pot rebre una empresa en el període de 3 anys anteriors a la concessió de l'ajut.

k) En el cas que la sol·licitant sigui una entitat sense ànim de lucre, estar inscrita en el registre corresponent.

l) No estar subjectes a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que hagi declarat un ajut il·legal i incompatible amb el mercat interior.

m) Per les beneficiàries de projectes empresarials de canvi estructural, no trobar-se en situació de crisi d'acord amb el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories).

n) No haver estat condemnades en sentència ferma, ni la persona jurídica sol·licitant ni les persones físiques adscrites a l'execució de l'activitat subvencionada, per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com per tràfic d'éssers humans amb finalitat d'explotació sexual, incloent-hi la pornografia, de conformitat amb la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

o) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el que estableix l'article 11.1 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes.

p) Per a subvencions d'import superior a 30.000,00 euros, les persones físiques i jurídiques, distintes de les entitats de dret públic, amb ànim de lucre, subjectes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, hauran d'acreditar, en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la proposta de resolució provisional, o quan siguin requerides a l'efecte, que compleixen els terminis de pagament que es determinen en l'esmentada llei, d'acord amb el que estableix l'article 13.3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

q) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar com a sol·licitants d'una subvenció a atorgar per una administració pública.

3.2 El compliment d'aquests requisits s'acreditarà d'acord amb el que estableix la base 6 d'aquest annex.

#### Base 4

##### Actuacions i despeses subvencionables

4.1 Les actuacions i les despeses subvencionables s'estableixen als annexes 2, 3 i 4, en funció de la línia d'ajuts.

4.2 Són subvencionables aquelles despeses que s'imputin al desenvolupament de les accions per respondre de manera inequívoca a la seva naturalesa, que s'hagin realitzat durant el període d'execució de l'actuació i que hagin estat efectivament pagades per les beneficiàries en els terminis establerts en aquestes bases.

4.3 Als efectes d'aquestes bases es consideraran despeses no subvencionables les següents:

- Pagaments en efectiu.
- Imports inferiors a 100 euros.
- Despeses de viatges.
- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació i els impostos personals sobre la renda.
- Despeses de transaccions financeres.

CVE-DOGC-A-26159042-2026

- Comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.

- Despeses justificades amb factures de data anterior o posterior al període d'execució del projecte llevat de la factura de la despesa de realització, per part d'un auditor de comptes, de l'informe de justificació de l'actuació subvencionada a que es refereix la base 13 de l'annex 1 d'aquestes base

- Despeses vinculades a la preparació del dossier tècnic i administratiu per a la tramitació de l'ajut, tant les de col·laboracions com les hores de seguiment de visites tècniques per part de l'Administració, i en general qualsevol despesa de gestió de la tramitació de l'ajut.

- Despeses de desplaçament i allotjament.

- Els serveis relacionats amb activitats permanents o periòdiques, ni els relacionats amb les despeses d'explotació normals de l'empresa.

- Les inversions en obra civil, terrenys i edificis.

- No es consideraran subvencionables els següents complements salarials:

- Les hores extraordinàries.

- Els pagaments per beneficis (bonus, dividends de l'entitat, assoliment d'objectius comercials, per ventes o per captació de fons).

- Els pagaments en espècie.

- Les vacances no efectuades.

- Les dietes i despeses de locomoció.

- Les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents.

- Les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments o cessaments.

- Les percepcions per matrimoni.

4.4 Als efectes dels projectes de la línia 2 de projectes cooperatius establerts a l'annex 4 d'aquesta Resolució, a més a més dels establerts a la base 4.4, tampoc es consideren subvencionables les despeses següents:

- Compra de maquinària.

- Compra de matèria primera.

- Material promocional.

- Hores dedicades a la preparació i execució de juntes directives, assemblees i activitats vinculades a la gestió econòmica i jurídica del clúster.

4.5 No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant tinguin vinculació, Als efectes d'aquestes bases, es considera que dues entitats o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## Base 5

### Quantia

5.1 La quantia dels ajuts s'estableixen als annexes 2,3 i 4 en funció de la línia d'ajuts.

5.2 La despesa mínima, realitzada i correctament justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut és d'un 60% de la despesa subvencionable aprovada per resolució tant a nivell de projecte com de participant i sense tenir en compte les despeses d'auditoria. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat. Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat, s'ha de reduir, en la mateixa proporció, la quantia de l'ajut.

5.3 A nivell de participant, s'estableix un percentatge màxim del 10% de desviació pressupostària, entre el cost inicialment aprovat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, sense tenir en compte el cost de les despeses d'auditoria, que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada, sempre i que es garanteixi que s'ha acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

5.4 Els criteris que es tindran en compte per determinar la quantia de les subvencions són el cost del projecte, els altres ajuts rebuts, la intensitat i el llinar que determinin els Reglaments d'ajuts d'Estat, quan siguin aplicables, la puntuació obtinguda pels criteris de valoració i les disponibilitats pressupostàries.

En cas que per manca de disponibilitat pressupostària calgui reduir l'import de l'ajut, aquest ajut no es concedirà si no arriba a un mínim del 20% de l'ajut que li correspondria. L'import no concedit passarà a formar part del romanent de la convocatòria corresponent.

L'import dels ajuts concedits no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats,

CVE-DOGC-A-26159042-2026

ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària.

5.5 Per a les despeses establertes en la base 2 de l'annex 1 de les bases reguladores subjectes al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió la quantia de la subvenció atorgada, juntament amb els ajuts de *minimis*, percebuts per l'empresa o entitat en el període de 3 anys anteriors a la concessió de l'ajut, no podrà superar els 300.000,00 euros.

5.6 L'atorgament d'aquestes subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que no es dicti la resolució de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

## Base 6

### Sol·licitud i documentació

6.1 Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades al Canal Empresa (<https://canalesmpresa.gencat.cat>).

6.2 Les persones interessades presentaran les sol·licituds per mitjans electrònics acompanyades de la documentació que preveu la base 6.8 d'aquest annex a través, obligatòriament, del Canal Empresa (<https://canalesmpresa.gencat.cat>).

D'acord amb l'Ordre PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica, i una vegada analitzada l'existència de risc jurídic o de risc de ciberseguretat o protecció de dades, només s'admet el certificat digital de representació persona jurídica com a sistema d'identificació i signatura electrònica.

En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de poder visualitzar un missatge que comuniqui aquesta circumstància i que informi dels efectes de la interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. Això no obstant, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

6.3 En cas que es presentin la sol·licitud o tràmits mitjançant altres formularis, aquests es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i, per tant, la data a partir de la qual s'entendrà presentada la sol·licitud o tràmit serà la data d'entrada del formulari específic assenyalat.

6.4 Les sol·licitants podran fer el seguiment de l'estat de la sol·licitud des de l'Àrea Privada de Canal Empresa, que trobaran a la capçalera del portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalesmpresa.gencat.cat>).

6.5 La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment dels requisits següents:

a) Requisits als quals fa referència la base 3 d'aquest annex, si escau.

b) Existència o no d'altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals, per al mateix concepte. En cas afirmatiu caldrà indicar, en el formulari de sol·licitud, el programa al qual s'acull, la quantia sol·licitada, el percentatge que suposen del cost total del projecte, si es troben en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat.

c) Disposar de l'escriptura de constitució de l'entitat beneficiària i de la inscripció dels seus estatuts al registre corresponent en el moment de la resolució de la sol·licitud.

d) Disposar de facultats de representació de l'entitat beneficiària, d'acord amb la escriptura notarial corresponent inscrita al registre corresponent, si escau.

e) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable.

f) Les persones jurídiques que sol·licitin una subvenció d'un import superior a 10.000,00 euros han de presentar una declaració responsable que inclogui la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració amb la finalitat que preveu la base 22.i) d'aquest annex.

g) Declaració conforme el sol·licitant de la subvenció s'adhereix al codi ètic que figura com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016) i al codi ètic i de conducta d'ACCIÓ disponible web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat>) conforme es compromet a respectar els deu principis del Pacte Mundial de les Nacions Unides, i molt particularment assegurar-se que la seva empresa no sigui còmplice en la vulneració dels drets humans, ja sigui per complicitat directa, beneficiosa o silenciosa.

h) Per als projectes empresarials de canvi estructural, no trobar-se en situació de crisi d'acord amb la definició inclosa a l'article 2.18 de Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories).

i) Declaració conforme, en el cas d'entitats que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000,00 euros anuals o que

CVE-DOGC-A-26159042-2026

almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000,00 euros, es compleixen les obligacions aplicables del títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i tot allò previst al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

j) Declaració conforme, en el cas d'entitats vinculades amb partits polítics, no faran donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït en favor de partits polítics, fundacions o associacions amb les quals estiguin vinculades orgànicament, des de la presentació de la sol·licitud fins a l'acabament de l'activitat subvencionada.

k) Per donar compliment a l'article 13.3 bis de la Llei de Subvencions, per a subvencions d'un import superior a 30.000,00 euros, en el cas de persones jurídiques amb ànim de lucre i que d'acord amb la normativa comptable, puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreujat; declaració responsable, acreditant el compliment dels terminis legals de pagament segons la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

l) Que la documentació adjunta que es presenta és una còpia idèntica del document original i que també ho serà la documentació que es presenti en format electrònic durant tot el procediment de concessió i justificació, i que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud.

6.6 La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'inadmissió, és també causa de revocació, si es coneixen amb posterioritat a la concessió, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.

6.7 D'acord amb l'apartat 8 de l'article 94 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002 i modificat pel Decret llei 3/2026, de 24 de març, la presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a la consulta del compliment de les seves obligacions tributàries, davant de la Seguretat Social, així com de l'absència de qualsevol deute pendent de pagament amb la Hisenda de la Generalitat de Catalunya als òrgans i administracions corresponents, a través dels sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.

6.8 Amb les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació que s'esmenta a continuació segons la línia de projectes i seguint els models disponibles a la web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat>):

a) Memòria tècnica del projecte.

b) Pressupost complet i detallat del projecte.

c) En el cas de projectes empresarials de canvi estratègic, definits a l'annex 2 d'aquestes bases, pla estratègic de l'empresa.

d) En el cas de projectes empresarials de canvi estratègic, definits a l'annex 2 d'aquestes bases, tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors acreditats per part d'ACCIÓ en el mateix àmbit d'expertesa de la tipologia de la nova oportunitat de negoci segons l'establert a la base 2.1 de l'annex 2 d'aquesta Resolució, amb data anterior a la sol·licitud, en aquells casos en què sigui necessari (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al contracte menor). En les tres ofertes és necessari que apareguin la data i els nom i cognoms de les persones assessores amb acreditació vigent atorgada per ACCIÓ en l'àrea corresponent.

Si escau, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès per una entitat externa especialitzada en la matèria.

Si escau, en el cas d'obligació de les tres ofertes, informe signat amb certificat digital pel representant legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

Si escau, documentació demostrativa que la despesa s'ha realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

f) En el cas de projectes empresarials de canvi estructural definits a l'annex 3 d'aquestes bases, el pla de negoci de la nova oportunitat a treballar.

g) Per donar compliment a l'article 13.3 bis de la Llei de Subvencions, per a subvencions d'un import superior a 30.000,00 euros:

a) Les persones jurídiques amb ànim de lucre i que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreujat hauran d'aportar una certificació, emesa per un auditor inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), que contingui una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments descrita a la memòria dels últims comptes anuals auditats acreditant el compliment dels terminis de pagament establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre. Aquesta certificació serà vàlida fins que resultin auditats els comptes anuals del següent exercici.

En el cas que no sigui possible emetre aquest certificat, s'haurà de presentar un Informe de Procediments Acordats (IPA) elaborat per un auditor inscrit al ROAC, que en base a la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de la societat a una data de referència, conclouï sense la detecció de excepcions al compliment requerit. Als efectes d'aquesta llei, se entendrà complert el requisit exigít en aquest apartat quan el nivell de compliment dels terminis de pagament previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, sigui igual o superior al percentatge previst a la disposició final sisena, lletra d), apartat segon, de la Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses.

b) Les entitats de dret públic i entitats sense ànim de lucre no estan subjectes al compliment d'aquest requisit, i caldrà acreditar aquesta condició mitjançant la presentació de les escriptures de constitució o estatuts.

h) En el cas de cooperatius definits a l'annex 4 d'aquestes bases:

h.1) Fitxa de participació signada amb certificat digital del representant legal de cada un dels participants.

CVE-DOGC-A-26159042-2026

h.2) Document acreditatiu de poders per actuar com a representant legal de cada participant, en cas que aquest no estigui inscrit al Registre Mercantil o el registre corresponent.

h.3) Per donar compliment a l'article 13.3 bis de la Llei de Subvencions, per a subvencions d'un import superior a 30.000,00 euros:

a) Les persones jurídiques amb ànim de lucre i que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreujat hauran d'aportar una certificació, emesa per un auditor inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), que contingui una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments descrita a la memòria dels últims comptes anuals auditats acreditant el compliment dels terminis de pagament establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre. Aquesta certificació serà vàlida fins que resultin auditats els comptes anuals del següent exercici.

En el cas que no sigui possible emetre aquest certificat, s'haurà de presentar un Informe de Procediments Acordats (IPA) elaborat per un auditor inscrit al ROAC, que en base a la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de la societat a una data de referència, conclougi sense la detecció de excepcions al compliment requerit. Als efectes d'aquesta llei, se entendrà complert el requisit exigint en aquest apartat quan el nivell de compliment dels terminis de pagament previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, sigui igual o superior al percentatge previst a la disposició final sisena, lletra d), apartat segon, de la Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses.

b) Les entitats de dret públic i entitats sense ànim de lucre no estan subjectes al compliment d'aquest requisit, i caldrà acreditar aquesta condició mitjançant la presentació de les escriptures de constitució o estatuts.

6.9 Un cop examinades les sol·licituds i la documentació presentada, si aquestes no compleixen els requisits establerts en aquestes bases reguladores, si escau, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es dictarà la resolució corresponent.

6.10. Aquest requeriment d'esmena o de documentació es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.gencat.cat>) sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. La presentació de les esmenes o de la documentació es farà de manera electrònica d'acord amb la base 6.2.

En el cas de projectes cooperatius, els requeriments s'adreçaran a l'entitat sol·licitant, que serà la responsable d'esmenar tant les seves mancances com les de la resta de participants.

6.11 Les sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial.

6.12 L'incompliment dels requisits no esmenables que s'estableixen en aquestes bases reguladores, o del termini de presentació de sol·licituds que s'estableix en la convocatòria de l'ajut, comporta la inadmissió de la sol·licitud.

## Base 7

### Procediment de concessió

7.1 El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis que estableix l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions i d'acord amb el que preveuen les bases següents.

7.2 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà:

- Per la tipologia de projectes de la línia 1 segons l'establert als annexos 2 i 3 d'aquestes bases, la unitat d'ACCIO que tingui competències en matèria d'estratègia empresarial.

- Per la tipologia de projectes de la línia 2 segons l'establert a l'annex 4 d'aquestes bases, la unitat d'ACCIO que tingui la competència en matèria de clústers.

L'òrgan instructor serà l'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades, basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts.

La puntuació total assolida per un projecte serà el resultat de sumar la puntuació obtinguda en cadascun dels criteris de valoració que s'estableixen a la base 3 dels annexos 2, 3 i 4, en funció de cada línia d'ajuts (la puntuació de cada criteri podrà anar des de 0 fins al seu valor màxim).

L'òrgan instructor elaborarà un informe de valoració previ i podrà demanar el suport o l'assessorament d'un expert en l'àmbit corresponent i realitzar les visites o entrevistes oportunes amb el sol·licitant.

7.3 La puntuació mínima que ha d'assolir un projecte per poder obtenir la concessió de la subvenció sol·licitada és de 250 punts d'un màxim de 500.

7.4 L'òrgan col·legiat de valoració, encarregat de l'avaluació definitiva de les sol·licituds sobre la base de la valoració feta per l'òrgan instructor, estarà constituït a aquest efecte i estarà integrat pel director/a de la unitat que tingui la competència en matèria de clústers d'ACCIO, el/la sènior manager de clústers, el/la màner de model de negoci i un/a representant de la unitat de Talent i Recursos, o persones que ocupin posicions amb funcions equivalents.

En la composició de l'òrgan col·legiat de valoració s'ha de garantir la presència equilibrada d'homes i dones amb capacitat, competència i preparació adequades, sempre que sigui tècnicament viable. A aquest efecte, l'òrgan col·legiat de valoració estarà

CVE-DOGC-A-26159042-2026

formada per dones i homes, i s'entén d'acord amb la llei que es respecta una composició equilibrada quan tots dos sexes estigui representats almenys en un 40%, tot i que es recomana assolir-ne el 50% d'acord amb l'article 2.i) de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva dones i homes.

A les reunions d'aquest òrgan col·legiat hi assistirà un altre representant d'ACCIÓ que actuarà com a secretari. A les reunions hi podran assistir, amb veu però sense vot, els tècnics encarregats de la valoració dels projectes, que actuaran com a ponents de l'òrgan col·legiat.

7.5 Avaluades les sol·licituds i vistos els informes esmentats, l'òrgan col·legiat de valoració elaborarà un informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

7.6 En el cas d'existència de disponibilitats pressupostàries suficients, es concedirà ajut a totes les sol·licituds que hagin assolit la puntuació mínima de 250 punts. Aquestes concessions es faran amb les intensitats màximes d'ajut previstes en aquestes bases reguladores.

L'atorgament dels ajuts es farà per ordre de màxima puntuació obtinguda, amb les intensitats màximes previstes en aquestes bases i fins a l'exhauriment del pressupost disponible.

En el cas dels projectes de canvi estratègic o canvi estructural de la línia 1 segons l'establert als annexos 2 i 3 d'aquestes bases, en el cas que el pressupost sigui insuficient per concedir l'ajut a totes les sol·licituds que superen els 250 punts, s'aprovaran aquelles que tinguin una puntuació total més elevada.

En el cas dels projectes cooperatius de la línia 2 segons l'establert a l'annex 4 d'aquestes bases, en el cas que les disponibilitats pressupostàries no siguin suficients per aprovar amb les intensitats màximes totes les sol·licituds es procedirà a aplicar una reducció de les intensitats dels ajuts, de manera que la sol·licitud, o sol·licituds, que hagi/n obtingut una puntuació més elevada rebran les intensitats màximes previstes en aquestes bases mentre que per a la resta de sol·licituds les intensitats es reduiran seguint el criteri següent:

Intensitat a aplicar = Intensitat màxima prevista per les bases x (Ps/Pm), on Ps = Puntuació obtinguda per una determinada sol·licitud, Pm = Puntuació obtinguda per la sol·licitud que ha obtingut la puntuació màxima.

Si després de l'aplicació d'aquesta disminució el pressupost disponible continua essent insuficient, s'aprovaran aquelles sol·licituds que hagin obtingut una puntuació superior i aquestes concessions es faran amb les intensitats obtingudes pel procediment de reducció establert, mentre que la resta es denegaran per manca de pressupost.

7.7 Entre els projectes que, una vegada aplicades les previsions incloses a l'apartat anterior, obtinguin la mateixa puntuació total, i en cas que no existeixi pressupost per a concedir ajut a totes aquestes sol·licituds, l'ajut es concedirà als sol·licitants que tinguin un percentatge de persones que s'identifiquen com a dones en els òrgans de direcció i administració. En el cas de projectes cooperatius es farà una mitjana dels percentatges de tots els participants.

En el cas de continuar l'empat s'aplicarà un prorrateig de la subvenció del pressupost disponible entre els projectes afectats.

7.8 Un cop feta l'avaluació definitiva de les sol·licituds, l'òrgan instructor formula la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions, d'acord amb l'informe de l'òrgan encarregat de valorar les sol·licituds. Aquesta proposta de resolució provisional es notificarà a les persones interessades mitjançant la seva publicació el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.gencat.cat>) sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

En el cas de projectes cooperatius, la proposta de resolució provisional es notificarà a l'entitat sol·licitant, que tindrà l'obligació d'informar-la a la resta de participants.

7.9 La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de sol·licituds que es proposa estimar i la llista de sol·licituds que es proposa desestimar amb indicació dels motius de la desestimació. També ha de contenir les sol·licituds que formen part de la llista de reserva, si n'hi ha, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda i sempre que hagin assolit la puntuació mínima exigida. En el supòsit que alguna de les persones proposades per ser beneficiàries de la subvenció no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la subvenció a la persona o persones sol·licitants de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents amb igual puntuació.

7.10 Les sol·licitants poden presentar al·legacions i desistiments en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació mitjançant publicació de la proposta provisional de concessió, que es tindran en compte en el moment de resoldre. La presentació d'aquestes al·legacions i desistiments es farà mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalessencia.gencat.cat>).

La presentació d'aquestes al·legacions es farà mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalessencia.gencat.cat>). Si les beneficiàries no presenten cap al·legació del projecte o pressupost, dins d'aquest termini, s'entendrà que accepten tàcitament la concessió de la subvenció.

7.11 L'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

7.12 L'òrgan instructor formularà la proposta definitiva de resolució de les subvencions a la vista, en tot cas, de la proposta de resolució provisional, de la documentació addicional presentada per les persones beneficiàries proposades, de les acceptacions i de les comprovacions realitzades, si escau, i l'elevarà a l'òrgan resolutori.

7.13 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan concedent ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, que es notificarà d'acord amb allò previst en aquesta base referent a la resolució provisional.

**Base 8****Criteris de valoració**

8.1 Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquests ajuts, així com la ponderació, s'estableixen als annexes 2, 3 i 4 en funció de la línia d'ajuts.

8.2 Es deixarà constància en l'expedient dels aspectes concrets que s'han valorat en l'aplicació de cada criteri i de la relació entre la puntuació obtinguda i l'import de la subvenció.

**Base 9****Resolució i notificació**

9.1 L'òrgan competent per dictar resolució és el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui.

9.2 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de sis mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

9.3 La resolució ha de ser degudament motivada i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la sol·licitant, l'import, les condicions, si escau el percentatge subvencionat del cost de l'activitat i el seu caràcter de *minimis* fent referència al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de *minimis*.

9.4 La resolució es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.gencat.cat>) sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

En el cas de projectes cooperatius, la resolució es notificarà a l'entitat sol·licitant, que tindrà l'obligació d'informar-la a la resta de participants.

9.5 En el cas que l'òrgan competent no dicti i notifiqui la resolució en el termini de sis mesos, s'entendrà que la sol·licitud s'ha desestimat d'acord amb l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

9.6 Contra la resolució dels ajuts, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010) o bé interposar directament un recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**Base 10****Publicitat de la resolució**

D'acord amb els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 5.4 de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" (BDNS), operará com a mitjà electrònic per donar compliment a les obligacions de publicitat de les subvencions concedides, la qual haurà de contenir les dades a que es refereix la lletra b) de l'apartat 8 de l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les beneficiàries, s'ha de trametre al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, al qual s'hi ha de poder accedir des del Portal de la transparència de Catalunya, sense perjudici de l'enllaç que es pugui trobar al web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>).

**Base 11****Pagament i bestreta**

11.1 En el cas que el/la beneficiari/ària sigui una empresa o un agent de l'entorn, es pagarà una bestreta del 60% de l'ajut una vegada rebuda la resolució d'atorgament, sense que sigui necessària la constitució de garanties, fet que es justifica per la naturalesa de les actuacions finançades. El pagament del 40% que resta s'ha de tramitar un cop l'activitat subvencionada es justifiqui degudament d'acord amb el que s'estableix a la base 13 d'aquest annex.

11.2 En el cas que el beneficiari sigui un clúster, el pagament de la subvenció es tramitarà mitjançant una bestreta del 80% de l'import atorgat, a partir de la seva concessió, sense que sigui necessària la constitució de garanties. El pagament del 20% que resta s'ha de tramitar un cop l'activitat subvencionada es justifiqui degudament d'acord amb el que s'estableix a la base 13 d'aquest annex.

La presentació de la sol·licitud comporta la sol·licitud implícita de la bestreta.

11.3 En el supòsit que un beneficiari hagi rebut bestretes d'una altra convocatòria d'ACCIO i no hagi justificat dintre del termini establert les subvencions rebudes, no podrà rebre en d'altres convocatòries, noves bestretes sense garantia, amb independència de les actuacions a realitzar per aquest incompliment de les seves obligacions.

#### Base 12

##### Revisió i variacions en la destinació de la subvenció

12.1 Hi ha la possibilitat de revisar les subvencions ja concedides i modificar-ne la resolució d'atorgament en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

12.2 D'acord amb l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions fora dels casos permesos a les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió en els termes establerts a la normativa reguladora de la subvenció.

Per causes degudament justificades, i amb la sol·licitud prèvia de l'interessat, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió, sempre que no resti afectada l'essència d'aquesta, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin a l'actuació subvencionada i que siguin justificades abastament pels interessats abans del termini d'execució de l'actuació. La presentació de la sol·licitud de modificació es farà mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canaempresa.gencat.cat>).

12.3 La beneficiària té l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si escau, ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan concedent d'acord amb l'article 95.e) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. La beneficiària ha de sol·licitar la modificació abans que finalitzi el termini d'execució del projecte establert a la resolució de concessió de l'ajut.

#### Base 13

##### Justificació

13.1 Les beneficiàries de les subvencions han de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; amb l'article 98.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

13.2 La modalitat de justificació pels projectes de canvi estratègic definits a l'annex 2, és la de presentació de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

La modalitat de justificació pels projectes de canvi estructural i pels projectes cooperatius definits als annexos 3 i 4, és la de presentació de compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor.

13.3 La beneficiària de l'ajut està obligada a presentar la justificació del projecte com a màxim durant els dos mesos posteriors a la finalització del mateix. No existeix possibilitat d'ampliació d'aquest termini.

En el cas de projectes cooperatius, la justificació es realitzarà a nivell de beneficiari/ària i serà l'entitat sol·licitant la responsable de la seva presentació com a màxim durant els dos mesos posteriors a la finalització del projecte.

Les dates dels documents justificatius (en funció de la despesa, aquests documents seran factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, i/o nòmines i relació nominal de treballadors) hauran d'estar dins el període d'execució de l'actuació subvencionable que s'ha definit a la resolució d'atorgament

La data dels comprovants de pagament, per a persones jurídiques amb ànim de lucre amb subvencions amb un import superior a 30.000,00 euros, hauran de complir amb els terminis que s'estableixen a la normativa sectorial que sigui d'aplicació a les beneficiàries o, en el seu defecte, els que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (BOE núm. 314 de 30 de desembre de 2004).

La data dels comprovants de pagament per a persones jurídiques amb ànim de lucre amb subvencions un import inferior o igual a 30.000,00 euros i per les entitats de dret públic i entitats sense ànim de lucre, podrà ser, com a màxim, dos mesos posterior a la data màxima establerta pels documents justificatius.

13.4 La justificació s'ha de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les beneficiàries mitjançant el Canal Empresa (<https://canaempresa.gencat.cat>).

13.5 La documentació justificativa és la que es defineix als annexes 2, 3 i 4 d'aquestes bases, en funció de la línia, sense perjudici que ACCIO pugui requerir a la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut.

13.6 En el cas de despeses de personal de socis administradors, fundadors, professionals o similars amb dedicació al projecte, el cost laboral inclou el salari brut i les cotitzacions socials obligatòries a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa. No es consideren subvencionables els conceptes inclosos a la base 4.3 d'aquest annex.

13.7 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar

CVE-DOGC-A-26159042-2026

informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa.

En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció, d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

13.8 Els documents acreditatius del pagament admesos són: extracte del compte bancari, rebut bancari, justificant de transferència o certificat bancari. Els documents acreditatius del pagament han d'indicar:

a) La identificació de la beneficiària i de l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i denominació social.

b) El concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària ha d'aportar o en funció de la modalitat de justificació aplicable, disposar de còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el seu pagament. Com a data de pagament s'estimarà la data del càrrec en compte, en cap cas la de l'entrega del xec o pagaré. No s'acceptaran pagaments mitjançant xec al portador.

En el cas que el pagament s'hagi efectuat amb una moneda diferent a l'euro caldrà presentar o, en funció de la modalitat de justificació aplicable, disposar del document bancari en el que consti el tipus de canvi aplicat.

13.9 En el cas d'una remesa, és a dir, d'un justificant de pagament que es correspon amb la suma de diversos documents justificatius, s'haurà de disposar del corresponent desglossament. Així l'entitat beneficiària pot presentar o, en funció de la modalitat de justificació aplicable, tenir:

- Certificat bancari signat i segellat per l'entitat financera en qüestió que acrediti que a la remesa presentada s'inclouen els corresponents pagaments i ha de detallar:

- En el cas de persones treballadores: nom de la persona treballadora, nòmina pagada, import pagat i data pagament.

- En el cas de rebut de liquidació: codi cotització, data i import pagat.

- En el cas de factures: nom del proveïdor, número de factura, import factura i data pagament.

- Llistat de transferències incloses a la remesa juntament amb l'apunt bancari en el qual consti el càrrec total de la remesa. La informació que ha de detallar el llistat és:

- En el cas de persones treballadores: nom de les persones treballadores, import de la nòmina individualitzat, la data de pagament i la suma de totes les nòmines incloses.

- En el cas de rebut de liquidació: data i import pagat.

- En el cas de factures: nom del proveïdor, import pagat i data pagament.

13.10 L'incompliment de l'objecte i de la finalitat de la subvenció, comportarà la revocació total de la subvenció atorgada.

13.11 Si la justificació no reuneix els requisits que estableix aquesta base, es requerirà a la beneficiària perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà, la revocació i si escau el reintegrament de l'ajut, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

13.12 ACCIÓ, un cop finalitzada l'execució del projecte, estendrà acta de comprovació de l'actuació subvencionada.

13.13 Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir el beneficiari perquè, en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, presenti la justificació als efectes del que preveu aquesta base. La falta de presentació en el termini establert en aquest apartat comporta la revocació i, si escau, l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional que estableix aquest apartat no eximeix el beneficiari de les sancions que corresponguin, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## Base 14

### Verificació de les accions subvencionables

14.1 Les actuacions de verificació per part de l'òrgan concedent de les accions subvencionables podran ser de dos tipus:

14.1.a) Verificacions administratives.

Tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per les persones beneficiàries estiguin acompanyades de la documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).

14.1.b) Verificacions in situ o sobre el terreny.

CVE-DOGC-A-26159042-2026

Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada i el compliment de les obligacions de les beneficiàries.

Les verificacions sobre el terreny es podran efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

14.2 Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que pugui realitzar l'òrgan concedent.

#### Base 15

##### Control de les accions subvencionables

15.1 ACCIÓ efectuarà el seguiment de cada projecte subvencionat. ACCIÓ podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que les beneficiàries donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Les beneficiàries dels ajuts resten obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

15.2 Les beneficiàries estaran sotmeses als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

15.3 L'òrgan concedent realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada per aquests ajuts.

15.4 Les beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

#### Base 16

##### Revocació

16.1 Són causes de revocació les previstes pels articles 92 bis, 99 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

16.2 També és causa de revocació, la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i/o despeses subvencionables, procedents de qualsevol administració o ens públic nacional, autonòmic o local, que doni lloc a un excés de finançament públic del projecte, sobrepasant els percentatges o líndars establerts als reglaments o decisions de la Comissió Europea que li són aplicables.

16.3 Atès que els ajuts objecte d'aquesta disposició estan sotmesos al règim de *minimis*, també serà causa de revocació:

- Quan d'acord amb el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* la beneficiària superi l'acumulació d'ajuts de *minimis*, establerta en 300.000,00 euros en el període de 3 anys anteriors a la concessió de l'ajut.

En aquest còmput es considerarà qualsevol ajut de *minimis* atorgat per qualsevol administració o ens nacional, autonòmic o local.

- L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 107 a 109 del Tractat de funcionament de la Unió Europea o en virtut del que estableixen els articles 87 i 88 del Tractat CE, d'una decisió de la qual se'n derivi una necessitat de reintegrament.

16.4 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposen els articles 100 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### Base 17

##### Renúncia a l'ajut atorgat

Les beneficiàries poden renunciar a les subvencions atorgades només per causes justificades i de forma expressa, totalment o parcialment, mitjançant un escrit motivat dirigit a l'òrgan competent per resoldre i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir la subvenció dictarà la resolució corresponent. Les beneficiàries hauran de retornar la quantitat indègudament percebuda més els interessos de demora corresponents.

#### Base 18

##### Règim de compatibilitat dels ajuts

18.1 Si un mateix projecte rep ajuts concurrents, la suma dels diversos ajuts rebuts no pot superar el límit màxim més elevat previst en els diferents règims involucrats, i sense que en cap cas superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la beneficiària.

CVE-DOGC-A-26159042-2026

18.2 En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de *minimis*, l'ajut total de *minimis* concedida a una única empresa (en el sentit del que preveu el Reglament esmentat) no serà superior a 300.000,00 euros en el període de 3 anys anteriors a la concessió de l'ajut.

Per comptabilitzar els ajuts de *minimis* cal tenir en compte tant els ajuts rebuts per l'entitat beneficiària com els rebuts per aquelles empreses amb les que l'entitat beneficiària hi tingui un vincle dels definits a l'apartat 2 de l'article 2 de l'esmentat Reglament (concepte "d'única empresa" o empreses que formen part d'un grup empresarial). Així mateix, cal tenir en compte el que estableixen els apartats 8 i 9 de l'article 3 del mateix Reglament en relació amb les empreses que pateixen un procés de fusió o adquisició d'empreses o bé, de separació.

Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen amb independència de la forma de l'ajut de *minimis* o de l'objectiu perseguit, i amb independència de si l'ajut concedit està finançat totalment o parcialment mitjançant recursos de la Unió Europea.

18.3 En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories), els ajuts atorgats no s'acumularan amb cap altre ajut atorgat conforme aquest Reglament ni amb cap ajut de *minimis* que compleixi les condicions que estableix el Reglament (CE) núm. 2023/2831 de la Comissió, ni amb cap altre finançament comunitari corresponent (parcialment o totalment) a les mateixes despeses subvencionables si aquesta acumulació supera la intensitat més alta o l'import més alt d'ajut aplicable a l'esmentat ajut en virtut del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories).

## Base 19

### Infraccions i sancions

19.1. A aquestes subvencions els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que estableixen els articles 101, següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi.

19.2. Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposa la secció cinquena del capítol 9 del Text refós de la Llei de Finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## Base 20

### Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

## Base 21

### Publicitat de les subvencions per part de la beneficiària

21.1 La beneficiària de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció segons el que estableix la base que regula les obligacions de les persones beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

21.2 Les mesures de publicitat que han d'adoptar les beneficiàries de les subvencions són les següents:

Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació subvencionada s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar el logotip d'ACCIÓ en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, utilitzant el logotip i seguint les instruccions d'aplicació que es trobaran a la secció de "Materials de referència" de la pàgina [www.accio.gencat.cat/sala-de-premsa](http://www.accio.gencat.cat/sala-de-premsa). Sempre que la difusió es faci en un suport digital, la paraula ACCIÓ i el logotip d'ACCIÓ contindran un enllaç actiu a la pàgina web d'ACCIÓ ([www.accio.gencat.cat](http://www.accio.gencat.cat)).

## Base 22

### Obligacions de les beneficiàries

Són obligacions generals de les beneficiàries d'aquestes subvencions:

CVE-DOGC-A-26159042-2026

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant d'ACCIÓ en la forma i el termini que estableix la base que regula la justificació dels ajuts.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que han de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial, en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.
- c) Conservar els justificants originals i electrònics, i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de cinc anys.
- d) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor, abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a ACCIÓ, al Departament d'Empresa i Treball, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- f) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció, altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, ajudes, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, per tal que se'n pugui avaluar la seva compatibilitat.
- g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.
- h) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió incloses en aquestes bases.
- i) Comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- j) Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables i totes aquelles previstes al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- k) No subrogar la gestió de cap aspecte de l'activitat subvencionada.
- l) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que figuren com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016) i a l'annex 5 d'aquestes bases i al codi ètic i de conducta d'ACCIO disponible a la web (<https://accio.gencat.cat>) i conforme es compromet a respectar els deu principis del Pacte Mundial de les Nacions Unides, i molt particularment assegurar-se que la seva empresa no sigui còmplice en la vulneració dels drets humans, ja sigui per complicitat directa, beneficiosa o silenciosa.
- m) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3, i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553 de 9.1.1998).
- n) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).
- o) La sol·licitant té l'obligació d'informar a l'òrgan concedent de qualsevol altre ajut en concepte de mínimis que rebi entre la data de sol·licitud i data atorgament.
- p) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar com a beneficiàries d'una subvenció d'una administració pública.

## Base 23

### Protecció de dades de caràcter personal

L'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (d'ara endavant, ACCIÓ), és l'entitat responsable del tractament de les seves dades personals facilitades en relació amb l'ajut sol·licitat. Les dades personals facilitades seran tractades amb la finalitat de tramitar la sol·licitud d'ajut; enviar enquestes de satisfacció que podran ser voluntàriament respostes, en el cas que s'hagi participat a les activitats o serveis d'ACCIÓ; remetre, per mitjans electrònics, informació sobre les activitats i els serveis relacionades amb el foment de la competitivitat empresarial, la internacionalització, la innovació i l'atracció d'inversió empresarial productiva en tots els seus aspectes en compliment de la missió d'ACCIÓ en interès públic, així com per al compliment de les obligacions legals d'ACCIÓ. Els titulars de les dades personals poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició enviant una comunicació a l'adreça postal del Passeig de Gràcia, 129, CP 08008 de Barcelona, o

CVE-DOGC-A-26159042-2026

bé enviant un correu electrònic a [dades.accio@gencat.cat](mailto:dades.accio@gencat.cat).

Per més informació sobre el tractament de les dades personals per part d'ACCIÓ, pot consultar-se la Política de Privacitat d'ACCIÓ en el següent enllaç: <http://www.accio.gencat.cat/avis-legal>.

## Base 24

### Recurs

Contra la present resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el/la conseller/a d'ACCIÓ, en el termini d'un mes a partir de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010) o bé interposar directament un recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Annex 2

Línia 1.1: Projectes empresarials de canvi estratègic consistents en la realització d'un pla de negoci.

## Base 1

### Beneficiaries

Poden ser beneficiàries les empreses amb establiment operatiu a Catalunya amb expressa exclusió de les microempreses, tal com es defineixen a la base 2.2 de l'annex 1 d'aquestes bases, excepte per aquells projectes de microempreses que es realitzin en un establiment operatiu ubicat en alguna de les següents comarques: Alt Urgell, Alta Ribagorça, Aran, Baix Ebre, Baix Empordà, Baix Penedès, Berguedà, Cerdanya, Conca de Barberà, Garrigues, Lluçanès, Moianès, Montsià, Noguera, Pallars Jussà, Pallars Sobirà, Pla d'Urgell, Priorat, Ribera d'Ebre, Ripollès, Segarra, Solsonès i Terra Alta.

Als efectes d'aquestes bases s'entén com a empresa aquella entitat que exerceixi una activitat econòmica i que estigui constituïda segons alguna de les formes jurídiques següents: societat de responsabilitat limitada, societat anònima, societat laboral i societat cooperativa.

## Base 2

### Actuacions i despeses subvencionables

2.1 Als efectes d'aquesta resolució es consideraran subvencionables els projectes empresarials de canvi estratègic consistents en la realització d'un pla de negoci.

Es considera subvencionable la realització, per part de proveïdors acreditats per ACCIÓ, d'un pla de negoci per desenvolupar una nova oportunitat de negoci identificada prèviament per l'empresa en el seu pla estratègic i que en el futur podria esdevenir una nova línia de negoci.

Als efectes del que preveu aquesta resolució, s'entén per una nova oportunitat de negoci, l'inici d'una activitat no habitual per a l'empresa o la potenciació significativa d'una activitat ja existent que puguin constituir, en el futur, una línia de negoci. Aquesta oportunitat de negoci pot ser, entre d'altres, la creació d'una nova gamma de productes de major valor afegit no abordats fins al moment, l'accés a mercats d'altres sectors d'activitat no previstos fins al moment, la servitització dels seus productes de forma significativa, la generació de valor compartit de forma holística o processos de fusió d'adquisició d'empreses (creixement inorgànic).

Queden expressament excloses les actuacions destinades a la simple reducció de costos en l'activitat econòmica habitual de l'empresa, els projectes dirigits al desenvolupament d'un negoci internacional, l'ampliació d'instal·lacions, els projectes de digitalització i els projectes que no suposin una nova oportunitat per l'empresa.

Les persones assessores a les que es poden contractar els serveis hauran de tenir acreditació vigent, atorgada per ACCIÓ, en el moment de fer la sol·licitud, en virtut de la Resolució EMT/1673/2022, de 26 de maig modificada per la Resolució EMT/1730/2023, de 18 de maig, la Resolució EMT/862/2024, de 18 de març, la Resolució EMT/124/2025, de 20 de gener i la Resolució EMT/285/2026, de 20 de gener, per a l'acreditació de persones assessores, en els següents àmbits d'expertesa segons la tipologia de la nova oportunitat de negoci:

- Generació de valor compartit de forma holística: les persones assessores a les que es poden contractar els serveis hauran de tenir acreditació vigent en l'àrea d'expertesa de valor compartit.

- Fusió i/o adquisició d'empreses (creixement): les persones assessores a les que es poden contractar els serveis hauran de tenir acreditació vigent en l'àrea d'expertesa finances corporatives.

CVE-DOGC-A-26159042-2026

- Per la resta de tipologies, les persones assessores a les que es poden contractar els serveis hauran de tenir acreditació vigent en l'àrea d'expertesa d'Estratègia.

ACCIÓ podrà revisar les actuacions dels proveïdors acreditats atenent als resultats dels serveis prestats a les beneficiàries o bé quan ho consideri necessari amb l'objectiu de comprovar que les seves actuacions corresponen als requisits establerts en aquests ajuts. En el cas de què es constati algun incompliment dels mateixos, ACCIÓ podrà retirar l'acreditació amb efectes immediats d'aquell proveïdor, entre altres, a efectes d'aquests ajuts. En el cas de que això produís la desacreditació d'un proveïdor seleccionat per una beneficiària, ACCIÓ li notificarà, i si escau, la beneficiària haurà de procedir a un canvi de proveïdor.

2.2 Als efectes d'aquesta resolució es considera despesa subvencionable únicament el cost de la prestació del servei d'assessorament per a la realització del pla de negoci per part dels proveïdors acreditats per ACCIÓ.

2.3 Les activitats subvencionables es podran dur a terme entre l'1 de gener de l'any de la convocatòria i el 31 de desembre de l'any posterior al de la convocatòria. No existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació d'aquest termini.

2.4 Dins d'una mateixa convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases reguladores, una mateixa empresa només podrà presentar una sol·licitud d'ajut a una de les línies regulades en l'annex 2 i 3 d'aquestes bases reguladores.

Dins de les convocatòries d'un mateix any de les subvencions objecte d'aquestes bases reguladores de projectes de noves oportunitats de negoci, una mateixa empresa no podrà presentar més d'una sol·licitud d'oportunitat de negoci diferents.

2.5 Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per al contracte menor a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors als que es poden contractar els serveis (persones assessores amb acreditació vigent atorgada per ACCIÓ en l'àrea d'expertesa corresponent) amb caràcter previ a la contractació de la prestació del servei excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els prestin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

A les tres ofertes és necessari que apareguin la data, els noms i cognoms de les persones assessores amb acreditació vigent atorgada per ACCIÓ en l'àrea d'expertesa que correspongui. No eximeix de l'obligació de la sol·licitud de les tres ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet que es tracti de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat sol·licitant.

En el cas que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els prestin, l'empresa haurà d'aportar un certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que prestin el servei. Aquest certificat haurà d'estar emès i signat per una entitat externa especialista en la matèria.

Les ofertes s'han de presentar en el moment de la sol·licitud. L'elecció entre les ofertes es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta més avantatjosa.

Base 3

Quantia

3.1 La quantia de les subvencions serà del 75% de la despesa subvencionable acceptada del projecte, amb un màxim de 30.000,00 euros.

Base 3

Criteris de valoració

CRITERI	Valor màxim subcriteris	Valor màxim criteri
1. Potencial impacte del projecte en l'evolució futura de l'empresa. Es valora el grau de definició de la nova oportunitat de negoci dins del pla estratègic presentat, el seu potencial impacte en el sentit que pugui constituir, en el futur, una nova línia de negoci per a l'empresa, per a la cadena de valor i el sector industrial de l'empresa.		150
2. Alineament del projecte de nova oportunitat de negoci amb els reptes estratègics de l'empresa i del seu sector o clúster. El projecte obté més puntuació quant més alineat està amb els reptes plantejats per l'empresa al seu pla estratègic i amb els reptes del seu sector o clúster.		125
2.1. Alineament del projecte de la nova oportunitat de negoci amb els reptes estratègics de l'empresa.	75	
2.2. Alineament del projecte de la nova oportunitat de negoci amb els reptes estratègics del sector.	50	

CVE-DOGC-A-26159042-2026

<p>3. Cost econòmic adequat a l'empresa i a la complexitat del projecte.</p> <p>Es valora el cost del projecte en base a la dificultat tècnica, econòmica, sectorial i territorial del projecte i de l'empresa.</p>		50
<p>4. Capacitat tècnica i econòmica per dur a terme el projecte</p> <p>Es valora la concreció i coherència dels objectius, de la metodologia, dels indicadors, del pla de treball, la descripció i rol dels recursos humans i materials interns i externs destinats per l'empresa a executar la nova oportunitat de negoci.</p>		70
<p>5. Impacte en la generació de valor compartit</p> <p>Es valora aquelles empreses que tinguin en consideració la generació, de forma simultània, de valor social, mediambiental i econòmic de forma holística, i que, a més, tinguin una contribució en els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) demostrable.</p> <p>(<a href="https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/educacio_i_sostenibilitat/desenvolupament_sostenible/agenda-2030-ods/que-son-els-ods/">https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/educacio_i_sostenibilitat/desenvolupament_sostenible/agenda-2030-ods/que-son-els-ods/</a>)</p>		50
<p>6. Enfocament del projecte per promoure el reequilibri territorial.</p> <p>Es valora amb més puntuació els projectes que es realitzin en un establiment operatiu ubicat en alguna de les en comarques amb un índex de competitivitat empresarial més baix, establert en base a les condicions que ofereix l'entorn comarcal per afavorir la competència de les empreses.</p> <p>En concret:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La puntuació serà de 0 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell alt: comarques del Barcelonès, Vallès Occidental, Baix Llobregat, Gironès, Vallès Oriental, Maresme, Tarragonès, Segrià, Osona, Bages.</li> <li>- La puntuació serà de 10 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell mitjà alt: comarques de l'Alt Penedès, Garraf, Baix Camp, Alt Empordà, Alt Camp, Anoia, Selva, Pla de l'Estany, Garrotxa, Urgell.</li> <li>- La puntuació serà de 30 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell mitjà baix de comarques del Baix Empordà, Pla d'Urgell, Baix Penedès, Conca de Barberà, Baix Ebre, Cerdanya, Solsonès, Montsià, Ripollès, Berguedà.</li> <li>- La puntuació serà de 50 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell baix: comarques de la Segarra, Noguera, Aran, Alt Urgell, Moianès, Priorat, Ribera d'Ebre, Garrigues, Terra Alta, Pallars Sobirà, Pallars Jussà, Alta Ribagorça i el Lluçanès.</li> </ul>		50
<p>7. Orientació i l'enfocament de l'empresa cap a la perspectiva de gènere.</p> <p>Es valorarà el percentatge de persones que s'identifiquen com a dones en els òrgans de direcció i administració que s'indiqui al formulari de sol·licitud</p> <p>En concret:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La puntuació serà de 0 si el percentatge és de menys d'un 30%</li> <li>- La puntuació serà de 3 si el percentatge està entre un 30- 49%</li> <li>- La puntuació serà de 5 si el percentatge es del 50% o més</li> </ul>		5
<p>TOTAL</p>		500

#### Base 4

#### Justificació

4.1 La documentació justificativa és la que es detalla a continuació, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir a la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut:

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

a.1) Una digitalització simple (PDF) de les factures, factures electròniques emeses pel proveïdor o proveïdors del servei a la beneficiària en concepte de la prestació del servei subvencionat i comprovant de pagament d'aquestes factures, per part de la beneficiària al proveïdor del servei.

- En el cas de serveis duts a terme per proveïdors acreditats per ACCIÓ que siguin facturats per persones jurídiques amb les que aquests assessors tenen un vincle laboral o dels que aquests assessors són socis, caldrà acreditar aquest vincle laboral mitjançant l'aportació d'una nòmina o de les escriptures de la persona jurídica. En tot cas, els serveis prestats per l'assessor hauran de tenir la consideració d'actes compresos dins l'objecte social de la persona jurídica que factura els serveis en qüestió.

a.2) En el cas de factures emeses per empresaris o professionals cal aportar la documentació següent:

- Una digitalització simple (PDF) de les factures i els seus justificants de pagament.
- Si la factura té retenció d'IRPF, Models 111 i 190.

CVE-DOGC-A-26159042-2026

- b) Pla de negoci de l'oportunitat, pla de valor compartit o pla de creixement: còpia del pla complet incloent annexes si escau.
- c) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 21 de l'annex 1 de les bases.
- d) Si escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part de l'entitat beneficiària dels canvis que s'han produït entre l'actuació aprovada inicialment i la finalment justificada.
- e) Declaració signada pel representant legal de la beneficiària amb certificat digital relativa a la no vinculació beneficiari – proveïdor segons la definició del reglament de la llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions), segons el model disponible a la pàgina web d'ACCIO (<https://accio.gencat.cat/ajuts>).
- f) Declaracions que formen part del model normalitzat de justificació:
- Que en el cas d'haver rebut altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals per a les mateixes despeses subvencionables aquestes, sumades a l'import de l'ajut concedit a través d'aquesta línia, no superen els límits establerts a les bases reguladores.
  - Que l'import imputat a la subvenció, en concurrència amb altres ingressos (altres subvencions, fons privats o altres tipus de recursos) obtinguts per al mateix projecte, no supera el cost del projecte subvencionat.
  - Que els justificants aportats corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat de l'entitat beneficiària i que els documents originals estan custodiats a la seu de l'entitat.
  - Que els pagaments corresponen a actuacions realitzades correctament i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.
- A banda d'aquesta documentació, ACCIO podrà demanar qualsevol documentació que cregui necessària per a l'acreditació de la realització de la despesa.

### Annex 3

Línia 1.2: Projectes empresarials de canvi estructural, consistents en la implementació de les accions definides en el pla de negoci previ al canvi estructural.

#### Base 1

##### Beneficiàries

Poden ser beneficiàries les empreses amb establiment operatiu a Catalunya amb expressa exclusió de les microempreses, tal com es defineixen a la base 2.2 de l'annex 1 d'aquestes bases, excepte les microempreses:

- amb projectes que es realitzin en un establiment operatiu ubicat en alguna de les següents comarques: Alt Urgell, Alta Ribagorça, Aran, Baix Ebre, Baix Empordà, Baix Penedès, Berguedà, Cerdanya, Conca de Barberà, Garrigues, Lluçanès, Moianès, Montsià, Noguera, Pallars Jussà, Pallars Sobirà, Pla d'Urgell, Priorat, Ribera d'Ebre, Ripollès, Segarra, Solsonès i Terra Alta.
- de la resta de comarques que hagin sigut beneficiàries d'un projecte de canvi estratègic en alguna de les 2 convocatòries anteriors d'aquest ajut i no hagin estat beneficiàries de la fase de canvi estructural.

Als efectes d'aquestes bases s'entén com a empresa aquella entitat que exerceixi una activitat econòmica i que estigui constituïda segons alguna de les formes jurídiques següents: societat de responsabilitat limitada, societat anònima, societat laboral i societat cooperativa.

#### Base 2

##### Actuacions i despeses subvencionables

2.1 Als efectes d'aquesta resolució es consideraran subvencionables els projectes empresarials de canvi estructural, consistents en la implementació de les accions definides en el pla de negoci previ i que podrà esdevenir en una nova línia de negoci per l'empresa.

Els projectes de canvi estructural només són elegibles si el sol·licitant de l'ajut ha estat beneficiari d'un ajut a l'empareda de la línia de subvencions a projectes empresarials de canvi estratègic en convocatòries anteriors d'ACCIO de noves oportunitats de negoci, iniciatives de noves línies d'activitat o subvencions per a projectes de creixement i noves oportunitats de negoci – Canvi estratègic duts a terme en zones de transició nuclear i disposa del pla de negoci de la nova oportunitat finalitzat .

Aquest pla de negoci haurà de definir i analitzar la nova oportunitat a implementar i indicant les mesures de tot tipus i els recursos que es considerin necessaris per garantir la viabilitat de la nova línia de negoci. En el cas que per desenvolupar la nova

CVE-DOGC-A-26159042-2026

oportunitat es justifiqui la necessitat de crear una nova empresa, la sol·licitud d'aquest ajut podrà ser d'una empresa diferent a la que ha realitzat el pla de negoci.

Queden expressament excloses les actuacions destinades a la simple reducció de costos en l'activitat econòmica habitual de l'empresa, els projectes dirigits al desenvolupament d'un negoci internacional, l'ampliació d'instal·lacions, els projectes de digitalització i els projectes que no suposin una nova oportunitat per l'empresa.

2.2 Als efectes d'aquesta resolució es consideraran subvencionables les despeses següents en funció de tipologia de projectes:

a) Adquisició de maquinària i equipaments.

S'exclouen com a despeses subvencionables les despeses en actius immobiliaris, obra civil, instal·lacions associades a l'obra civil i despeses d'enginyeria.

Els elements de segona mà seran subvencionables sempre i que compleixin els següents requisits:

- Que consti en l'expedient de subvenció una declaració del venedor sobre l'origen dels béns i sobre que els mateixos no han estat objecte de cap subvenció nacional o comunitària.

- Que el preu no sigui superior al valor de mercat de referència ni al cost de béns nous similars, acreditant-se aquests extrems mitjançant certificació de taxador independent.

b) Despeses externes vinculades exclusivament a la nova línia de negoci (prototips, proves de simulació, estudis de bones pràctiques, certificacions, homologacions de producte, software o despeses similars).

c) Despeses específiques de formació externa del personal per adaptar-se a la nova línia de negoci. Es consideren subvencionables només les despeses de formació exclusives de la nova activitat i no aplicables a qualsevol activitat habitual de l'empresa.

d) Despeses de personal intern dedicat exclusivament a implementar la nova línia de negoci. No s'inclouran les despeses de personal intern derivades de la dedicació d'aquest a qualsevol activitat habitual de l'empresa.

e) Despesa de realització, per part d'un auditor de comptes, de l'informe de justificació de l'actuació subvencionada a que es refereix la base 13 de l'annex 1 d'aquestes bases. El cost subvencionable màxim acceptat per aquest concepte serà de 1.000,00 euros per justificació realitzada.

Les activitats subvencionables dels projectes de canvi estructural es podran dur a terme entre la data de sol·licitud i el 31 de desembre del segon any posterior al de la convocatòria. No existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació d'aquest termini.

2.4 Dins d'una mateixa convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases reguladores, una mateixa empresa només podrà presentar una sol·licitud d'ajut a una de les línies regulades en l'annex 2 i 3 per d'aquestes bases reguladores.

Dins de les convocatòries d'un mateix any de les subvencions objecte d'aquestes bases reguladores de projectes de noves oportunitats de negoci, una mateixa empresa no podrà presentar més d'una sol·licitud d'oportunitat de negoci diferents.

2.5 Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per al contracte menor a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

No eximeix de l'obligació de la sol·licitud de les tres ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet que es tracti de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat sol·licitant.

En el cas que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, l'empresa haurà d'aportar un certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei. Aquest certificat haurà d'estar emès i signat per una entitat externa especialista en la matèria.

Les ofertes s'han de disposar en el moment de la justificació. L'elecció entre les ofertes es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta més avantatjosa.

### Base 3

#### Quantia

3.1 Per als projectes empresarials de canvi estructural, les intensitats màximes dels ajuts, d'acord amb la normativa comunitària d'ajuts d'estat i ajuts *minimis* mencionades, són les següents:

Tipologia	Petita empresa	Mitjana empresa	Gran empresa
Adquisició de maquinària i equipaments	20%	10%	10%
Despeses externes	75%	75%	75%

CVE-DOGC-A-26159042-2026

Despeses formació	25%	25%	25%
Despeses de personal	75%	75%	75%
Despeses auditoria	100%	100%	100%

L'import màxim d'ajut serà de 90.000,00 euros.

Base 4

Criteris de valoració

CRITERI	Valor màxim subcriteris	Valor màxim criteri
<p>1. Potencial impacte i complexitat de la nova oportunitat de negoci en el conjunt de l'empresa, la cadena de valor, el territori i el sector industrial de l'empresa.</p> <p>Es valora la complexitat i el potencial efecte multiplicador del projecte a nivell del conjunt de l'empresa, de la cadena de valor del sector, del territori i caràcter industrial, així com, l'impacte a nivell d'inversió i llocs de treball.</p>		100
<p>2. Grau de maduració, viabilitat i alineament estratègic de la nova línia de negoci.</p> <p>Es valora el grau de maduració, la consistència i la viabilitat de la nova línia de negoci, així com, la solidesa del plantejament i del pla de treball. Igualment, s'avalua l'alineament, el nivell de concreció i la coherència del canvi estructural reflectit en el pla de negoci de l'empresa.</p>		145
<p>3. Efecte incentivador de l'ajut.</p> <p>Es valora de quina manera l'ajut públic contribueix a millorar l'abast, l'assoliment dels objectius, la intensitat i el ritme d'execució del projecte, d'acord amb les característiques de l'empresa i del projecte sol·licitat. Es valora positivament quan l'ajut té un efecte significatiu sobre aquestes variables.</p>		100
<p>4. Capacitat tècnica i econòmica per dur a terme el projecte</p> <p>Es valora la concreció i coherència dels objectius, de la metodologia, dels indicadors, del pla de treball, la descripció i rol dels recursos humans i materials interns i externs destinats per l'empresa a executar la nova oportunitat de negoci.</p>		50
<p>5. Impacte en la generació de valor compartit</p> <p>Es valora aquelles empreses que tinguin en consideració la generació, de forma simultània, de valor social, mediambiental i econòmic de forma holística, i que, a més, tinguin una contribució en els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) demostrable.</p> <p>(<a href="https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/educacio_i_sostenibilitat/">https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/educacio_i_sostenibilitat/</a> )</p>		50
<p>6. Enfocament del projecte per promoure el reequilibri territorial</p> <p>Es valora amb més puntuació els projectes que es realitzin en un establiment operatiu ubicat en alguna de les en comarques amb un índex de competitivitat empresarial més baix, establert en base a les condicions que ofereix l'entorn comarcal per afavorir la competència de les empreses.</p> <p>En concret:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La puntuació serà de 0 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell alt: comarques del Barcelonès, Vallès Occidental, Baix Llobregat, Gironès, Vallès Oriental, Maresme, Tarragonès, Segrià, Osona, Bages.</li> <li>- La puntuació serà de 10 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell mitjà alt: comarques de l'Alt Penedès, Garraf, Baix Camp, Alt Empordà, Alt Camp, Anoia, Selva, Pla de l'Estany, Garrotxa, Urgell.</li> <li>- La puntuació serà de 30 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell mitjà baix de comarques del Baix Empordà, Pla d'Urgell, Baix Penedès, Conca de Barberà, Baix Ebre, Cerdanya, Solsonès, Montsià, Ripollès, Berguedà.</li> <li>- La puntuació serà de 50 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell baix: comarques de la Segarra, Noguera, Aran, Alt Urgell, Moianès, Priorat, Ribera d'Ebre, Garrigues, Terra Alta, Pallars Sobirà, Pallars Jussà, Alta Ribagorça i el Lluçanès.</li> </ul>		50
<p>7. Orientació i l'enfocament de l'empresa cap a la perspectiva de gènere</p>		5

CVE-DOGC-A-26159042-2026

Es valorarà el percentatge de persones que s'identifiquen com a dones en els òrgans de direcció i administració que s'indiqui al formulari de sol·licitud		
En concret:		
- La puntuació serà de 0 si el percentatge és de menys d'un 30%		
- La puntuació serà de 3 si el percentatge està entre un 30- 49%		
- La puntuació serà de 5 si el percentatge es del 50% o més		
TOTAL		500

## Base 5

## Justificació

5.1 La documentació justificativa és la que es detalla a continuació, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir a la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut:

a) Una memòria econòmica i justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

a.1) Una relació classificada de totes les despeses subvencionables relacionades amb el desenvolupament de l'actuació, que forma part del model normalitzat.

a.2) En el cas de la no existència de les tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari, segons el que s'ha establert a la base 2.5 d'aquest annex (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al contracte menor):

- Si escau, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès i signat per una entitat externa especialitzada en la matèria, o bé

- Si escau, documentació demostrativa que la despesa s'ha realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

a.3) En el cas de l'existència de les tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors i no s'hagi triat la proposta econòmica més avantatjosa, cal presentar informe signat pel representant legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció.

a.4) Informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercitant en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.

Aquest informe s'haurà d'ajustar al que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió dels comptes justificatius de subvencions. Aquest informe haurà de seguir el model que es concretarà a la resolució d'atorgament i que també estarà disponible a la web d'ACCIÓ. L'abast d'aquest informe es concretarà a la resolució d'atorgament de l'ajut i estarà subjecte a les normes d'actuació i de supervisió que, si escau, proposin la Intervenció General de la Generalitat o la Sindicatura de Comptes. Així mateix, aquest informe ha de complir amb el que s'estableix als articles 5, 6, 7 i 8 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 6890 de 11.6.2015). Les despeses de realització d'aquest informe es podran considerar objecte de subvenció, i la data de la seva factura justificativa podrà ser posterior al termini que estableixi la resolució d'atorgament per a la resta de documents justificatius.

La detecció d'irregularitats greus o de falsedats en un informe de justificació que no haguessin estat posades de manifest en l'informe de l'auditor donarà lloc a la no acceptació per ACCIÓ de l'empresa auditora responsable de l'informe per un període de cinc anys, i el cost de l'informe de l'auditor no serà acceptat com a despesa subvencionable. Tot això amb independència de les conseqüències de reintegrament i sancionadores que puguin correspondre al beneficiari, i en especial del fet que ACCIÓ podrà procedir a la revisió dels informes anteriors encara que en aquell moment s'haguessin donat com a vàlids a efectes de justificació.

En els casos en què la beneficiària estigui obligada a auditar els seus comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes i Real Decret 2/2021, de 12 de gener pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, l'informe justificatiu el portarà a terme el mateix auditor; mentre que si la beneficiària no està obligada a auditar els seus comptes anuals, la designació de l'auditor la realitzarà la beneficiària. En el primer cas, però, ACCIÓ podrà designar un altre auditor a petició de la beneficiària.

a.5) Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa:

- Estudis (de mercat, sectorials, valorització, etc.): còpia de l'estudi.

- Plans (de màrqueting, de finançament): còpia del pla.

- Assessoraments diversos (comercial, tasques de coordinació, certificacions, homologacions, assessorament tècnic...); còpia de l'informe o memòria resultants. En el cas que l'assessorament no es concreti en un informe cal sol·licitar documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe de l'assessor amb detall de les actuacions realitzades i les hores dedicades, etc.).

- Assistència a cursos de formació: programa del curs i certificat d'assistència.

CVE-DOGC-A-26159042-2026

- Personal: una temporalització mensual de les hores invertides en cada tasca pel personal laboral imputat segons model normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat/ajuts>). En aquesta temporalització s'hi farà constar el número d'hores treballades totals, el número d'hores treballades dedicades al projecte i la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i l'hauran de signar el representant legal de l'entitat beneficiària i la persona responsable de la seva execució.
  - En el cas que s'hagin imputat d'altres elements per a la realització de prototips, cal identificar clarament la seva utilització dins de la creació del prototip en un informe signat amb certificat digital pel representant legal de l'empresa.
  - Declaració del responsable legal de l'empresa signada amb certificat digital conforme el prototip no serà comercialitzat.
  - Adquisició d'actius fixes: disposar de la factura d'adquisició de l'equipament i el seu justificant de pagament.
  - Adquisicions mitjançant lísing s'haurà de disposar de la còpia del contracte, en el que hi haurà de constar l'opció de compra, així com còpia de les factures o factures proforma que acreditin el contracte de lísing. A més, la beneficiària haurà de constituir una fiança per l'import de la subvenció proporcional a la despesa finançada amb lísing, i mantenir-la vigent fins que es provi el pagament de les quotes i l'exercici.
  - b) Memòria tècnica de l'actuació, segons el model que es trobarà disponible a la web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat>) que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts. Aquesta memòria haurà d'incloure si escau una justificació de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part de la beneficiària d'aquestes desviacions.
  - c) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 21 de l'annex 1 de les bases reguladores.
  - d) Declaració signada pel representant legal amb certificat digital relativa a la no vinculació beneficiari – proveïdor segons la definició del reglament de la llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions), segons el model disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat/ajuts>).
  - e) Declaracions que formen part del model normalitzat de justificació:
    - Que en el cas d'haver rebut altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals per a les mateixes despeses subvencionables aquestes, sumades a l'import de l'ajut concedit a través d'aquesta línia, no superen els límits establerts a les bases reguladores.
    - Que l'import imputat a la subvenció, en concurrència amb altres ingressos (altres subvencions, fons privats o altres tipus de recursos) obtinguts per al mateix projecte, no supera el cost del projecte subvencionat.
    - Que els justificants dels que es disposa corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat de l'entitat beneficiària i que els documents originals estan custodiats a la seu de l'entitat.
    - Que els pagaments corresponen a actuacions realitzades correctament i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.
- A banda d'aquesta documentació, ACCIÓ podrà demanar qualsevol documentació que cregui necessària per a l'acreditació de la realització de la despesa.

## Annex 4

### Línia 2: Projectes cooperatius

#### Base 1

##### 1.1 Poden ser beneficiaris/àries d'aquests ajuts:

- a) Els clústers amb acreditació vigent dins el marc de l'acreditació de Clústers per al període 2024-2026 i que hagin complert amb totes les obligacions establertes a la Resolució EMT/510/2024, de 22 de febrer, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'acreditació de clústers per al període 2024-2026 en el marc del Programa Catalunya Clústers.
- b) Empreses i agents d'entorn, tal com s'estableixen a la base 2 de l'annex 1 d'aquestes bases reguladores, amb establiment operatiu a Catalunya.

Els projectes cooperatius els pot realitzar un sol clúster, o bé, quan el projecte ho requereixi, podran ser projectes cooperatius entesos com aquells en els què hi poden participar d'altres clústers integrats al programa Catalunya Clústers, empreses i agents d'entorn.

Les empreses i agents d'entorn únicament podran actuar com a participants de l'ajut però no com a sol·licitants.

#### Base 2

#### Actuacions i despeses subvencionables

2.1 Es consideren subvencionables els projectes de reforç competitiu empresarial que, alineats amb els reptes estratègics del clúster, tenen com a finalitat incrementar la competitivitat i/o el rendiment de les empreses i dels clústers. En aquestes bases, s'entenen com a projectes de reforç competitiu empresarial aquells que preveuen un conjunt d'accions que el clúster i/o les empreses fan per millorar el seu posicionament a fi de maximitzar els seus resultats i superar als seus competidors actuals i/o potencials.

Es consideraran subvencionables els projectes de reforç de la competitivitat relacionats, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, amb el creixement i el canvi estratègic a través de la innovació tecnològica o en models de negoci, la connexió i cooperació internacional, la detecció, atracció i desenvolupament de talent i la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental a través del valor compartit.

2.2 Es consideren subvencionables els projectes cooperatius on participin:

a) Un o més clústers, sense participació d'agents d'entorn o empreses, amb un màxim de 8 clústers participants, incloent el que actua com a sol·licitant.

b) Un mínim de 3 i un màxim de 8 participants, entre empreses, clústers i agents d'entorn, en el cas que en el projecte inclogui la participació d'agents de l'entorn o empreses, incloent el que actua com a sol·licitant.

2.3 Als efectes d'aquesta resolució es consideraran subvencionables les despeses següents:

a) Despeses de contractació de serveis a tercers i despeses externes.

No es consideren subvencionables les contractacions entre participants en el projecte.

b) Hores de dedicació del personal del clúster que actua com a sol·licitant o participant, i de les empreses i dels agents d'entorn que actuen com a participants.

c) Només pel clúster sol·licitant, la despesa de realització, per part d'un auditor de comptes, de l'informe de justificació de l'actuació subvencionada a què es refereix la base 13 de l'annex 1 d'aquestes bases. L'informe de justificació l'ha de fer el mateix auditor per a tots els participants del projecte i s'ha de realitzar un informe de justificació independent per a cadascun dels participants. El cost subvencionable màxim acceptat per aquest concepte serà de 2.000,00 euros pel total d'informes justificatius.

2.4 La contribució del clúster sol·licitant en el projecte no podrà ser inferior al 5% del cost subvencionable acceptat.

2.5 El cost subvencionable acceptat per participant ha de ser com a mínim de 10.000,00 euros.

2.6 Els projectes podran tenir un cost subvencionable sol·licitat màxim de 100.000,00 euros.

2.7 Els projectes es podran dur a terme entre l'1 de gener de l'any de la convocatòria a la qual presentin sol·licitud i el 31 d'agost de l'any posterior al de la citada convocatòria. No es podran concedir ampliacions d'aquest termini.

2.8 Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per al contracte menor a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé objecte de la despesa, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin.

No eximeix de l'obligació de la sol·licitud de les 3 ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet que es tracti de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat beneficiària.

En el cas que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, l'entitat beneficiària haurà d'aportar un certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei. Aquest certificat haurà d'estar emès i signat per una entitat externa especialista en la matèria i no vinculada ni als beneficiaris ni als proveïdors.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta més avantatjosa.

#### Base 3

##### Quantia

3.1 La quantia de la subvenció atorgada no pot superar el 75% de la despesa subvencionable acceptada.

3.2 Només pel clúster sol·licitant, la despesa de realització, per part d'un auditor de comptes, de l'informe de justificació de l'actuació subvencionada al que es refereix la base 13 de l'annex i que ha d'incloure tots els beneficiaris del projecte, se subvencionarà amb una intensitat del 100% .

L'informe de justificació l'ha de fer el mateix auditor per a tots els participants del projecte i s'ha de realitzar un informe de justificació independent per a cadascun dels participants

#### Base 4

CVE-DOGC-A-26159042-2026

## Criteris de valoració

CRITERI	Valor màxim subcriteri	Valor màxim criteri
1. Objectius estratègics del projecte i alineament amb els reptes del clúster.		120
1.a. Objectius del projecte. Es valorarà que el projecte disposi d'uns objectius clars, viables, enfocats i mesurables que permetin analitzar l'èxit i l'impacte del mateix.	50	
1.b. Projecte alineat amb els reptes estratègics del clúster. Es valorarà que el projecte estigui alineat amb els reptes del clúster que el presenta i que els seus objectius fomentin l'assoliment dels mateixos.	70	
2. Impacte estratègic i socioeconòmic del projecte.		160
2.a. Grau d'innovació i caràcter diferenciador del projecte Es valoraran els elements que confereixen al projecte un caràcter innovador o diferencial respecte a l'estat de l'art del sector tant en l'àmbit tecnològic com metodològic: organitzatiu o de model de negoci, i valor afegit general.	30	
2.b. Impacte en la millora de la competitivitat dels participants i del sector/negoci. Es valorarà l'aportació del projecte a la competitivitat de les empreses participants i el posicionament col·lectiu del sector.	45	
2.c. Contribució del projecte a l'impuls de la internacionalització del clúster i/o de les seves empreses. Es valorarà la capacitat del projecte de connectar el clúster i els participants amb altres clústers o ecosistemes a escala internacional i també la capacitat del projecte de generar negoci en l'àmbit internacional.	25	
2.d. Impacte reequilibri territorial. Es valora amb més puntuació els projectes que es realitzin en un establiment operatiu ubicat en alguna de les en comarques amb un índex de competitivitat empresarial més baix, establert en base a les condicions que ofereix l'entorn comarcal per afavorir la competència de les empreses. En concret: - La puntuació serà de 0 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell alt: comarques del Barcelonès, Vallès Occidental, Baix Llobregat, Gironès, Vallès Oriental, Maresme, Tarragonès, Segrià, Osona, Bages. - La puntuació serà de 12 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell mitjà alt: comarques de l'Alt Penedès, Garraf, Baix Camp, Alt Empordà, Alt Camp, Anoia, Selva, Pla de l'Estany, Garrotxa, Urgell. - La puntuació serà de 24 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell mitjà baix de comarques del Baix Empordà, Pla d'Urgell, Baix Penedès, Conca de Barberà, Baix Ebre, Cerdanya, Solsonès, Montsià, Ripollès, Berguedà. - La puntuació serà de 30 punts si el projecte, s'ubica en zones del mapa de reequilibri de nivell baix: comarques de la Segarra, Noguera, Aran, Alt Urgell, Moianès, Priorat, Ribera d'Ebre, Garrigues, Terra Alta, Pallars Sobirà, Pallars Jussà, Alta Ribagorça i el Lluçanès. En el cas de projectes amb més d'un participant, s'agafarà la puntuació corresponent al participant ubicat a la comarca amb índex de competitivitat més baix	30	
2.e. El projecte genera bones pràctiques extrapolables a altres empreses del sector, fins i tot a altres sectors. Es valorarà que el projecte sigui referent i el seu potencial de transferència o replica en altres sectors, clústers o territoris.	30	
3. Participants del projecte:		80
3.a. Existència d'empreses participants en el projecte, demostrada mitjançant fitxa de participant en la sol·licitud. Es valorarà el nombre d'empreses que participen en el projecte.	40	
3.b. Tipologia de participant: empresa del sector representat pel clúster, empresa de serveis transversal (consultories, assessories, serveis legals, agències de comunicació i/o màrqueting, etc.) agent tecnològic, agents de coneixement, clústers o agents de la cadena de valor. Es valorarà la capacitat dels participants de dur a terme les tasques dins del projecte i la seva idoneïtat com a	40	

CVE-DOGC-A-26159042-2026

participants.		
4. Implementació del projecte.		50
Gestió del projecte: a. Detall del cost del projecte on es puguin veure les diverses despeses a realitzar i la seva idoneïtat. b. Cronograma d'execució. c. Detall dels recursos necessaris. d. Existència de model de negoci futur o pla d'explotació de resultats e. Els col·laboradors externs estan definits, tenen capacitat per a l'execució de les seves tasques dins el projecte. f. Consta d'una proposta econòmica (pressupost) dels col·laboradors externs.	50	
5. Projecte alineat amb el concepte de valor compartit.		85
5.a. Valoració del propòsit estratègic del valor compartit dins del projecte. Es valorarà si el propòsit del projecte és l'impacte social i mediambiental a més de la generació de valor econòmic.	45	
5.b. Capacitat del projecte de generar valor compartit. Es valorarà l'impacte del projecte a escala social i mediambiental tenint en compte els diferents Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). <a href="https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/educacio_i_sostenibilitat/desenvolupament_sostenible/agenda-2030-ods/que-son-els-ods/">https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/educacio_i_sostenibilitat/desenvolupament_sostenible/agenda-2030-ods/que-son-els-ods/</a>	40	
6. Orientació i l'enfocament de l'empresa cap a la perspectiva de gènere Es valorarà el percentatge de persones que s'identifiquen com a dones en els òrgans de direcció i administració que s'indiqui al formulari de sol·licitud En concret: - La puntuació serà de 0 si el percentatge és de menys d'un 30% - La puntuació serà de 3 si el percentatge està entre un 30- 49% - La puntuació serà de 5 si el percentatge es del 50% o més		5
TOTAL		500

## Base 5

## Justificació

5.1 La documentació justificativa és la que es detalla a continuació, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut:

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

a.1) Una relació classificada de totes les despeses subvencionables relacionades amb el desenvolupament de l'actuació, que forma part del model normalitzat.

a.2) En el cas de la no existència de les tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari, segons el que s'ha establert a la base 2.8 d'aquest annex (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al contracte menor):

- Si escau, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès per una entitat externa especialitzada en la matèria, o bé

- Si escau, documentació demostrativa que la despesa s'ha realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

a.3) En el cas de l'existència de les tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors i no s'hagi triat la proposta econòmica més avantatjosa, cal presentar informe signat pel representant legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció.

a.4) Informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercitant en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes. L'informe de justificació l'ha de fer el mateix auditor per a tots els participants del projecte i s'ha de realitzar un informe de justificació independent per a cadascun dels participants i només s'ha de presentar en la justificació del clúster sol·licitant que és el responsable de contractar aquest informe.

Aquest informe s'haurà d'ajustar al que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió dels comptes justificatius de subvencions. Aquest informe haurà de seguir el model que es concretarà a la resolució d'atorgament i que també estarà disponible a la web d'ACCIÓ. L'abast d'aquest informe es concretarà a la resolució d'atorgament de l'ajut i estarà subjecte a les normes d'actuació i de supervisió que,

CVE-DOGC-A-26159042-2026

si escau, proposin la Intervenció General de la Generalitat o la Sindicatura de Comptes. Així mateix, aquest informe ha de complir amb el que s'estableix als articles 5, 6, 7 i 8 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 6890 de 11.6.2015). Les despeses de realització d'aquest informe es podran considerar objecte de subvenció, i la data de la seva factura justificativa podrà ser posterior al termini que estableixi la resolució d'atorgament per a la resta de documents justificatius.

La detecció d'irregularitats greus o de falsedats en un informe de justificació que no haguessin estat posades de manifest en l'informe de l'auditor donarà lloc a la no acceptació per ACCIÓ de l'empresa auditora responsable de l'informe per un període de cinc anys, i el cost de l'informe de l'auditor no serà acceptat com a despesa subvencionable. Tot això amb independència de les conseqüències de reintegrament i sancionadores que puguin correspondre al beneficiari, i en especial del fet que ACCIÓ podrà procedir a la revisió dels informes anteriors encara que en aquell moment s'haguessin donat com a vàlids a efectes de justificació.

L'informe justificatiu el portarà a terme l'auditor designat per clúster sol·licitant.

a.4) Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa:

- Estudis (de mercat, sectorials, valorització, etc.): còpia de l'estudi.
- Plans (de negoci, estratègics, de màrqueting, de finançament): còpia de l'estudi.
- Assessoraments diversos (comercial, tasques de coordinació, suport en implementació de plans estratègics, recerca de proveïdors); còpia de l'informe o memòria resultants. En el cas que l'assessorament no es concreti en un informe cal sol·licitar documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe de l'assessor amb detall de les actuacions realitzades i les hores dedicades, etc.).
- Despeses associades a la celebració de jornades: memòria explicativa de les jornades amb relació de les empreses participants i material demostratiu de la celebració de les jornades (fulletons, fotografies, etc).
- Organització de cursos de formació: programa del curs i llistat d'assistència signada.
- Assistència a cursos de formació: programa del curs i acreditació de l'assistència (llistat d'assistents signat, informe d'assistents online ...).
- Assistència a fires: memòria explicativa de l'assistència a la fira (tasques realitzades i resultats obtinguts) i altra documentació demostrativa de la qual es disposi (fotos, catàlegs, programa, etc.).
- Personal: una temporalització mensual de les hores invertides en cada tasca pel personal en nòmina imputat segons model normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>). En aquesta temporalització s'hi farà constar el nombre d'hores treballades totals, el nombre d'hores treballades dedicades al projecte i la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i l'hauran de signar el representant legal de l'entitat beneficiària i la persona responsable de la seva execució.
- Accions de difusió: Memòria explicativa de les accions realitzades i material demostratiu de la seva realització (fulletons, fotografies i similars).

b) Memòria tècnica de l'actuació, segons el model que es trobarà disponible a la web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat>) que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts. Aquesta memòria haurà d'incloure si escau una justificació de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part de la beneficiària d'aquestes desviacions.

c) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 21 d'aquest annex.

d) Declaració signada pel representant legal amb certificat digital relativa a la no vinculació beneficiari – proveïdor segons la definició del reglament de la llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions), segons el model disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>).

e) Declaracions que formen part del model normalitzat de justificació:

- Que en el cas d'haver rebut altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals per a les mateixes despeses subvencionables aquestes, sumades a l'import de l'ajut concedit a través d'aquesta línia, no superen els límits establerts a les bases reguladores.
- Que l'import imputat a la subvenció, en concurrència amb altres ingressos (altres subvencions, fons privats o altres tipus de recursos) obtinguts per al mateix projecte, no supera el cost del projecte subvencionat.
- Que els justificants dels que disposa corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat de l'entitat beneficiària i que els documents originals estan custodiats a la seu de l'entitat.
- Que els pagaments corresponen a actuacions realitzades correctament i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.

En el cas de projectes col·laboratius, cadascun dels beneficiari/ària participant en el projecte, hauran d'adjuntar aquestes declaracions signades pel representant legal amb certificat digital.

A banda d'aquesta documentació, ACCIÓ podrà demanar qualsevol documentació que cregui necessària per a l'acreditació de la realització de la despesa.

## Annex 5

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis (Acord GOV/85/2016, de 28 de juny; DOGC núm. 7152).

## Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o el pugui afectar. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

## Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, del 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes.

(26.159.042)